

PENGUMUMAN

Nomor: B-1053/Un.30/R/PP.00.9/02/2025

**TENTANG
PELAKSANAAN WISUDA GELOMBANG 1
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER SYEKH NURJATI CIREBON**

Dengan ini diumumkan tentang ketentuan pendaftaran Wisuda Gelombang I Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon sebagai berikut:

1. Pendaftaran *online* dapat dilakukan pada link <https://siak.syekhnurjati.ac.id> pada **tanggal 05 Februari 2025**;
2. Batas akhir pendaftaran untuk wisuda gelombang 1 melalui <https://siak.syekhnurjati.ac.id> adalah **tanggal 12 Februari 2025**;
3. Pedoman Operasional Penggunaan Aplikasi dapat di lihat pada lampiran dari Pengumuman ini;
4. Calon wisudawan yang belum melakukan pendaftaran melebihi batas waktu yang telah ditentukan tidak dapat mengikuti wisuda gelombang 1, dan dapat mendaftar Kembali pada wisuda periode berikutnya;
5. **Calon wisudawan Pascasarjana agar melakukan pembayaran biaya wisuda mulai tanggal 05 s.d. 11 Februari 2025 pukul 23.59**, dengan ketentuan:
 - a. Pembayaran wisuda Program S-2 dan S-3 dapat melalui:
 - 1) Bank BRI dengan menggunakan Kode Briva (92007)+NIM, contoh: 920071812345678;
 - 2) Bank BSI dengan menggunakan Kode Akademik (2383)+NIM, contoh: 23831912345678;
 - 3) Bank BTN Syariah dengan menggunakan Kode (70001401)+NIM, contoh: 700014011912345678.
 - b. Biaya Wisuda untuk Program Magister (S-2) dan Doktor (S-3) sebesar Rp 1.000.000;
6. Waktu dan tempat pelaksanaan wisuda, akan dinformasikan pada kesempatan berikutnya.

Demikian pengumuman ini dibuat, agar diperhatikan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Cirebon, 3 Februari 2025

Rektor,

^

AAN JAELANI

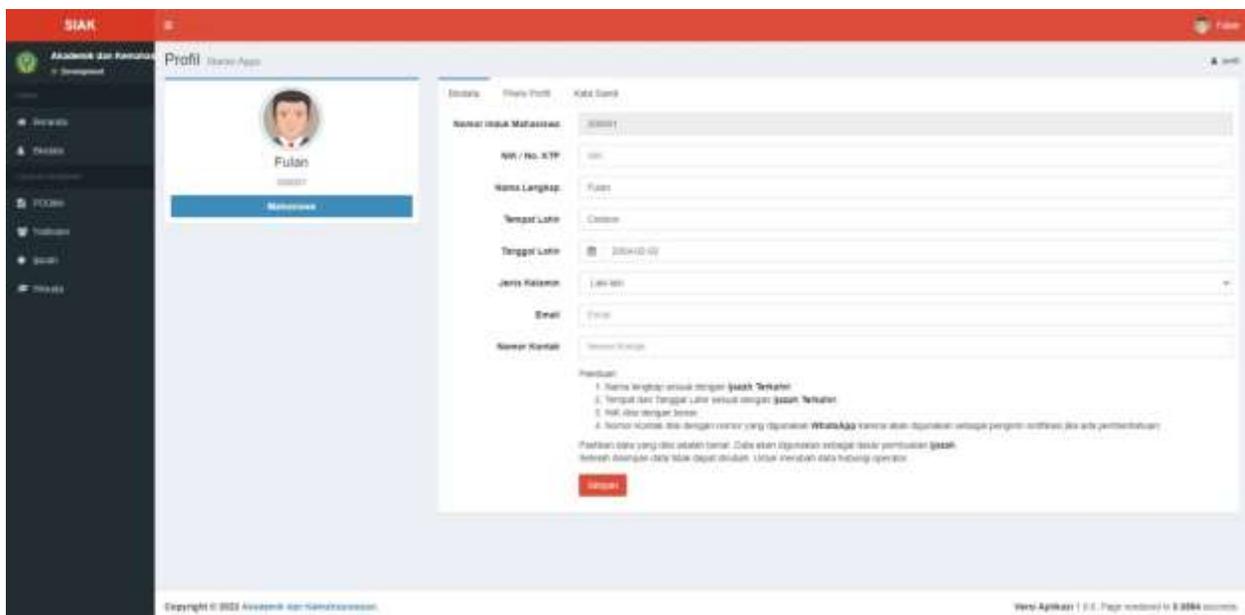
Pedoman Operasional Ringkas Penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Akademik dan Kemahasiswaan Akun Mahasiswa

1. Login

Mahasiswa dapat mengakses aplikasi sistem informasi akademik dan kemahasiswaan melalui laman <http://siak.syekhnurjati.ac.id>. Untuk masuk ke aplikasi, mahasiswa diharuskan login terlebih dahulu, adapun akun yang digunakan adalah menggunakan NIM sebagai *username* dan P+NIM sebagai *password default* (Contoh username : 200001, maka *passwordnya* adalah P200001).

2. Biodata

Untuk pertama kalinya, mahasiswa diharuskan melakukan *update* biodata. Untuk melakukan update biodata mahasiswa memilih menu Biodata, kemudian halaman beralih seperti pada **Gambar 1**.

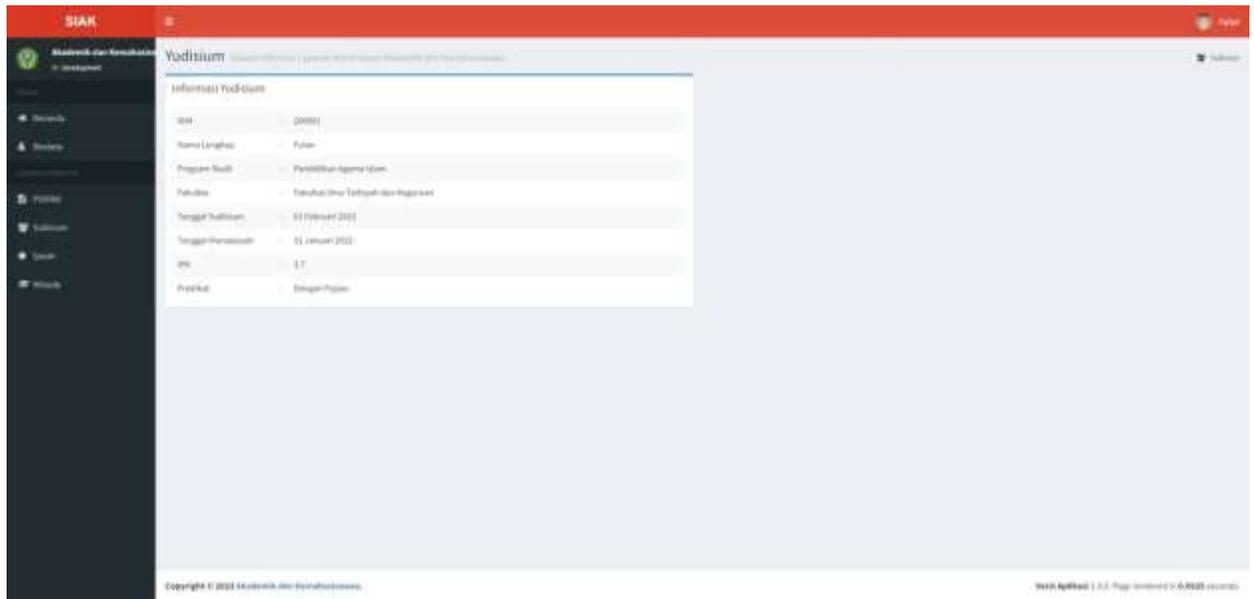


Gambar 1. Halaman Biodata

Mahasiswa mengisi biodata sesuai dengan petunjuk pengisian biodata yang ada di bagian bawah sebelum tombol simpan. Selain melakukan update biodata, mahasiswa juga dapat melakukan update Photo profil dan kata sandi. Photo profil yang diunggah atau disimpan akan dijadikan sebagai photo pada album wisuda yang akan dicetak.

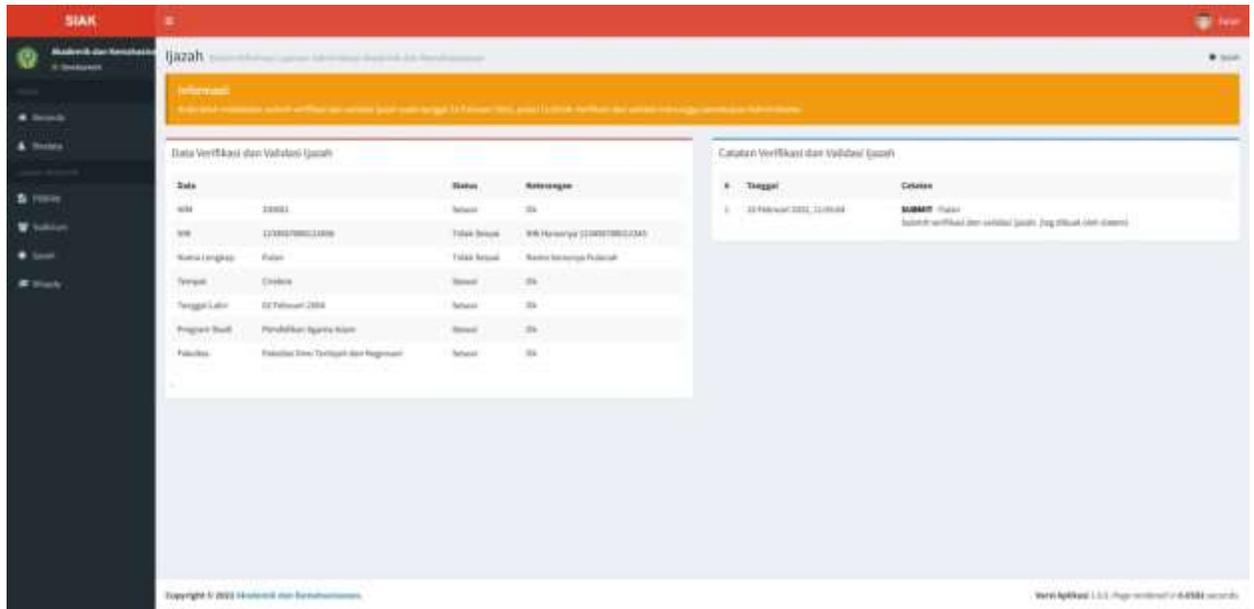
3. Yudisium

Menu yudisium berisi halaman informasi mengenai yudisium mahasiswa. Informasi akan ditampilkan jika mahasiswa sudah melakukan yudisium, namun jika belum maka akan memunculkan informasi anda belum yudisium, seperti terlihat pada **Gambar 2**.



Gambar 2. Halaman yudisium

Setelah formulir diisi, maka formulir disimpan dan akan memunculkan popup seperti pada **Gambar 3**, kemudian pilih 'ya, simpan' untuk menyimpan dan 'batal' untuk membatalkan.



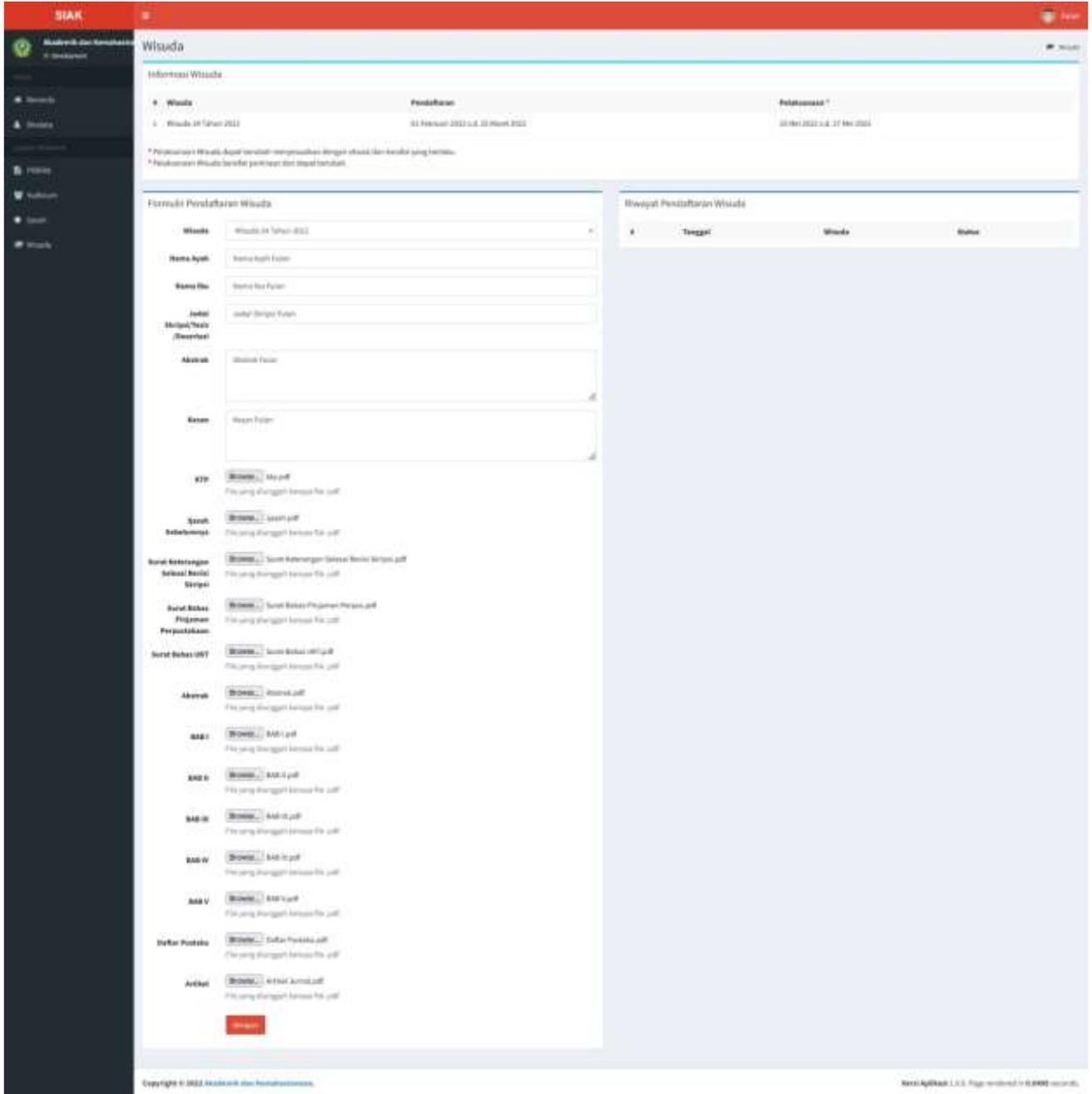
Gambar 3. Proses verval ijazah menunggu verifikasi administrator

Setelah mahasiswa melakukan verval ijazah, maka proses selanjutnya adalah menunggu verifikasi oleh administrator. Jika ada data yang tidak sesuai maka data verval akan dikembalikan ke mahasiswa untuk diverval ulang.

4. Wisuda

Pendaftaran wisuda hanya dapat dilakukan oleh mahasiswa yang telah melaksanakan yudisium. Pendaftaran wisuda dapat dilakukan di menu wisuda. Mahasiswa dapat memilih wisuda mana yang akan diikuti, sesuai dengan ketersediaan pilihan. Untuk memilih wisuda maka mahasiswa dapat merubah pilihan pada baris masukan wisuda yang berada pada posisi pertama dalam formulir pendaftaran.

Pada formulir wisuda terdapat data-data yang harus diisi oleh mahasiswa sebagai syarat pendaftaran wisuda, adapun data tersebut dapat dilihat seperti pada **Gambar 4**.

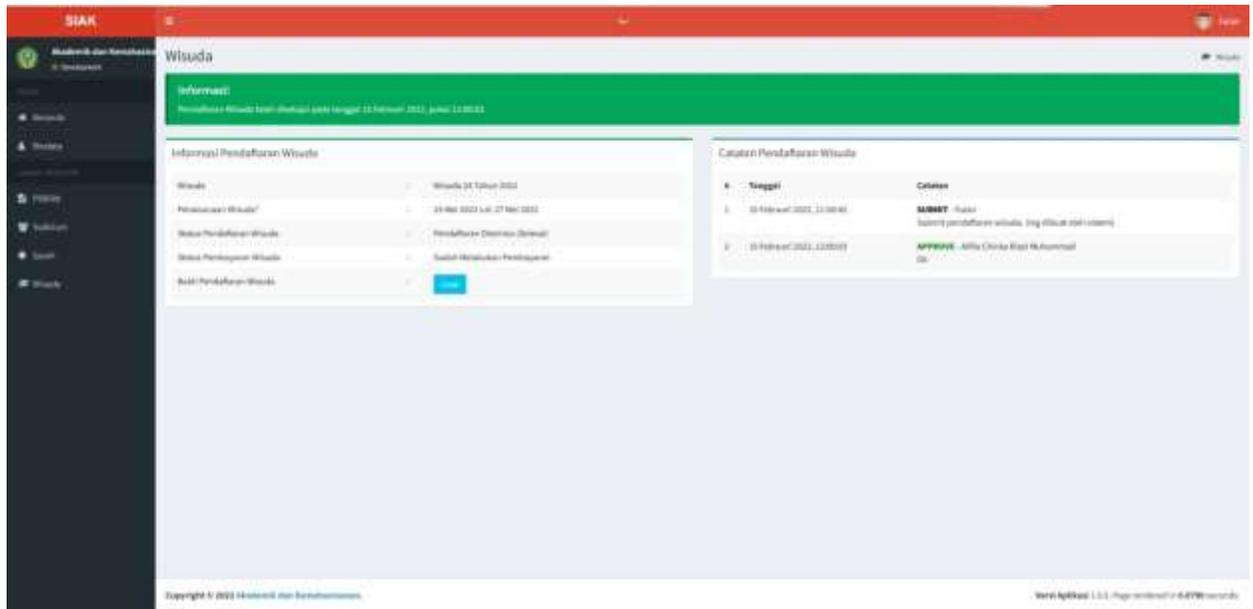


The screenshot displays the 'SIAR' (Sistem Informasi Akademik) web application interface. The main content area is titled 'Wisuda' and contains a registration form. The form is divided into two main sections: 'Formulir Pendaftaran Wisuda' and 'Berkas Pendaftaran Wisuda'. The 'Formulir Pendaftaran Wisuda' section includes fields for 'Wisuda' (Year), 'Nama Ayah', 'Nama Ibu', 'Jenis Kelamin', 'Alamat', 'Kelas', and various certificates (SKP, SKK, SKK-1, SKK-2, SKK-3, SKK-4, SKK-5, SKK-6, SKK-7, SKK-8, SKK-9, SKK-10, SKK-11, SKK-12, SKK-13, SKK-14, SKK-15, SKK-16, SKK-17, SKK-18, SKK-19, SKK-20, SKK-21, SKK-22, SKK-23, SKK-24, SKK-25, SKK-26, SKK-27, SKK-28, SKK-29, SKK-30, SKK-31, SKK-32, SKK-33, SKK-34, SKK-35, SKK-36, SKK-37, SKK-38, SKK-39, SKK-40, SKK-41, SKK-42, SKK-43, SKK-44, SKK-45, SKK-46, SKK-47, SKK-48, SKK-49, SKK-50). The 'Berkas Pendaftaran Wisuda' section is currently empty. The form is titled 'Formulir Pendaftaran Wisuda' and is part of the 'SIAR' system.

Gambar 4. Formulir pendaftaran wisuda

Setelah formulir diisi, kemudian klik simpan. Maka selanjutnya adalah proses verifikasi oleh administrator. Administrator akan melakukan pengecekan kesesuaian persyaratan pendaftaran sebelum pendaftaran disetujui. Jika ada ketidaksesuaian dengan persyaratan, maka data pendaftaran

akan dikembalikan dan mahasiswa melakukan perbaikan terhadap data tersebut. Jika pendaftaran telah disetujui maka tampilan pada menu wisuda akan seperti pada **Gambar 5**.



Gambar 5. Pendaftaran wisuda telah disetujui

Setelah pendaftaran disetujui, mahasiswa dapat mencetak bukti pendaftaran wisuda dengan mengklik tombol cetak pada halaman wisuda.

6. Yang harus diperhatikan

Yang harus diperhatikan ketika akan mendaftar wisuda adalah:

- 1) Pastikan Biodata;
- 2) Ukuran Toga dan;
- 3) Photo profil telah diisi dengan benar